

DI KLANA d.d.

ANTIKORUPCIJSKA POLITIKA

Izradila i odobrila Uprava društva DI KLANA d.d.
U Klani, 31.12.2020.

Sadržaj

| | | |
|------|--|---|
| 1. | Općenito | 2 |
| 1.1. | Cilj | 2 |
| 1.2. | Opseg primjene..... | 2 |
| 2. | Uloge i odgovornosti..... | 2 |
| 3. | Opća načela..... | 3 |
| 3.1. | Definicije | 3 |
| 3.2. | Opća načela za suzbijanje korupcije i davanja/primanja mita..... | 5 |
| 3.3. | Opća načela za stegovne mjere | 6 |
| 4. | Podrška Uprave društva provedbi politike | 7 |

1. Općenito

Na globalnoj razini, zakoni o suzbijanju korupcije i davanju/primanju mita općenito zabranjuju prihvaćanje koristi od strane državnog službenika u svrhu dobivanja ili zadržavanja posla ili osiguravanja nedopuštene koristi na neki drugi način. Svi poslovi Društva podliježu zakonima zemalja u kojima Društvo posluje. Većina propisa ujedno regulira područje davanja/primanja mita u javnom i privatnom sektoru, dijelom i sa globalnim područjem primjene.

Najznačajniji propisi koji uređuju pitanja i načela definirana ovom Politikom su Kazneni zakon i Zakon o sprečavanju sukoba interesa.

Javni službenici (definicija u poglavlju 3.1) podliježu zakonima i propisima vezanim uz poklone, gostoprimstvo, zabavu itd. Nepravilna plaćanja ili drugi poticaji u korist javnog bilježnika, čak i ako su izvršena neizravno preko posrednika, zabranjena su. Društvo ne nudi ni u kojim okolnostima bilo kakvu vrijednost javnom službeniku (ili članu obitelji službenika ili bilo kojoj dobrotvornoj organizaciji koju je javni službenik predložio) u svrhu utjecanja na primatelja da poduzme ili se suzdrži od poduzimanja određene službene radnje ili radi poticanja javnog službenika na sklapanje posla s Društvom.

1.1. Cilj

Cilj Politike je uspostaviti opći okvir za područje suzbijanja korupcije i davanja/primanja mita.

1.2. Opseg primjene

Ova Politika primjenjuje se na sve organizacijske jedinice Društva. Politika će biti objavljena na web stranicama i oglasnoj ploči Društva te su sve organizacijske jedinice obvezne, ukoliko je to potrebno, uskladiti svoje aktivnosti sa ovom Politikom.

2. Uloge i odgovornosti

Povjerenstvo za provođenje i nadzor etičkog kodeksa, antikorupcijske politike i zaštite ljudskih prava (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) je odgovorno za praćenje i izvještavanje o aktivnostima u području suzbijanja korupcije i davanja/primanja mita te educiranje zaposlenika Društva o antikorupcijskim načelima.

Povjerenstvo sudjeluje u istrazi svake sumnje na korupciju i davanje/primanje mita.

Svi zaposlenici Društva su dužni pridržati se obveza iz Politike.

3. Opća načela

Sljedeća poglavlja pokrivaju definicije i opća načela u području suzbijanja korupcije i davanja/primanja mita.

3.1. Definicije

Mito (korupcija): svaka neprikladna nagrada, dar ili druga imovinska ili neimovinska korist bez obzira na vrijednost. Za potrebe ove Politike definicija pojma korupcije jednaka je definiciji pojma mita i davanja/primanja mita. Kaznena djela vezana uz mito definirana su Kaznenim zakonom na sljedeći način:

- Službena ili odgovorna osoba koja zahtijeva ili prima mito, ili koja prihvati ponudu ili obećanja mita za sebe ili drugoga da unutar ili izvan granica svoje ovlasti obavi službenu ili drugu radnju koja se ne bi smjela obaviti, ili da ne obavi službenu ili drugu radnju koja bi se morala obaviti, kaznit će se kaznom zatvora od jedne do deset godina.
- Službena ili odgovorna osoba koja zahtijeva ili prima mito, ili koja prihvati ponudu ili obećanje mita za sebe ili drugoga da unutar ili izvan granica svoje ovlasti obavi službenu ili drugu radnju koja bi se morala obaviti, ili da ne obavi službenu ili drugu radnju koja se ne bi smjela obaviti, kaznit će se kaznom zatvora od jedne do osam godina
- Službena ili odgovorna osoba koja nakon obavljanja, odnosno neobavljanja službene ili druge radnje navedene prethodne dvije točke, a u vezi s njom, zahtijeva ili primi mito, kaznit će se kaznom zatvora od jedne godine.

Davanje mita

- Tko službenoj ili odgovornoj osobi ponudi, dade ili obeća mito namijenjeno toj ili drugoj osobi da unutar ili izvan granica svoje ovlasti obavi službenu ili drugu radnju koju ne bi smjela obaviti ili da ne obavi službenu ili drugu radnju koju bi morala obaviti, ili tko posreduje pri takvom podmićivanju službene ili odgovorne osobe, kaznit će se kaznom zatvora od jedne do osam godina.
- Tko službenoj ili odgovornoj osobi ponudi, dade ili obeća mito namijenjeno toj ili drugoj osobi da unutar ili izvan granica svoje ovlasti obavi službenu ili drugu radnju koju bi morala obaviti, ili da ne obavi službenu ili drugu radnju koju ne bi smjela obaviti, ili tko posreduje pri takvom podmićivanju službene ili odgovorne osobe, kaznit će se kaznom zatvora od šest mjeseci do pet godina.

Primanje mita u gospodarskom poslovanju

- Tko u gospodarskom poslovanju zahtijeva ili primi mito ili prihvati ponudu ili obećanje mita za sebe ili za drugoga da prilikom sklapanja ili izvršenja posla ili pružanja usluge pogoduje drugome tako da prouzroči štetu onome koga zastupa ili za koga radi ili tko posreduje pri takvom podmićivanju, kaznit će se kaznom zatvora od jedne do osam godina.
- Tko u gospodarskom poslovanju zahtijeva ili primi mito ili prihvati ponudu ili obećanje mita za sebe ili za drugoga kao protuuslugu za sklapanje ili izvršenje posla ili pružanje usluge ili tko posreduje pri takvom podmićivanju, kaznit će se kaznom zatvora od šest mjeseci do pet godina.

Davanje mita u gospodarskom poslovanju

- Tko u gospodarskom poslovanju drugome ponudi, obeća ili dade mito da njemu ili drugome pogoduje prilikom sklapanja ili izvršenja posla ili pružanja usluge i time prouzroči štetu onome koga zastupa ili za koga radi ili tko posreduje pri takvom podmićivanju, kaznit će se kaznom zatvora od šest mjeseci do pet godina.
- Tko u gospodarskom poslovanju drugome ponudi, obeća ili dade mito namijenjeno toj ili drugoj osobi kao protuuslugu za sklapanje ili izvršenje posla ili pružanje usluge ili tko posreduje pri takvom podmićivanju, kaznit će se kaznom zatvora do tri godine.

Javni službenik: osoba izabrana, imenovana ili postavljena na određeno radno mjesto u tijelima javne uprave i drugim državnim tijelima, tijelima jedinica lokalne i regionalne samouprave i uprave, odnosno odgovarajućim javnim službama i pravnim osobama koje djeluju na temelju javnih ovlasti. Pod javnim službenikom smatra se i dužnosnik definiran Zakonom o sprječavanju sukoba interesa (NN 26/11, 12/12, 124/12, 48/13, 57/15)

Poticaji: bilo koja usluga, korist, poklon ili ponuda u pogledu gostoprimstva upućena trećoj strani ili od treće strane (ili od internog kolege) radi neprimjerenog utjecaja na poslovnu prosudbu osobe.

Zaposlenici: sve osobe zaposlene u Društvu neovisno o pravnoj osnovi temeljem koje obavljaju posao za Društvo.

S obzirom na potencijalno zaobilaženje odredbi Politike, Politika se također primjenjuje i na osobe koje su osobno povezane sa zaposlenicima Društva. Osobna povezanost u smislu ove Politike podrazumijeva postojanje obiteljskih (srodničkih) odnosa zaposlenika koji uključuju sljedeće osobe:

- bračnog druga ili izvanbračnog druga ili životnog partnera zaposlenika,
- osobe u krvnom srodstvu sa zaposlenikom u ravnoj lozi bez ograničenja (djeca, roditelji, djedovi, bake) i pobočnoj lozi zaključno do drugog stupnja (braća i sestre, polubraća i polusestre)
- posvojenu djeca zaposlenika,

- posvojitelja zaposlenika,
- osobe u tazbinskom srodstvu sa zaposlenikom koje uključuju:
 - roditelje, braću i sestre bračnog druga ili izvanbračnog druga,
 - djecu bračnog druga ili izvanbračnog druga koja nisu djeca zaposlenika.

Osobna povezanost u odnosu na pravnu osobu podrazumijeva osobnu povezanost zaposlenika Društva sa osobama ovlaštenim za zastupanje i članovima Nadzornog odbora pravne osobe.

3.2. Opća načela za suzbijanje korupcije i davanja/primanja mita

Kazneni zakoni pružaju nove, moderne i sveobuhvatne sheme u pogledu djela korupcije i davanja/primanja mita koje omogućuju sudovima i tužiteljima da učinkovitije reagiraju na bilo koji oblik navedenih djela. Društvo se snažno zalaže za potporu vlastima i njihovoj borbi protiv korupcije i davanja/primanja mita. Sukladno tome, zaposlenici Društva:

- Moraju biti upoznati s odgovarajućim zakonima i propisima u zemlji u kojoj obavljaju posao
- Odgovorni su za usklađivanje s eksternim i internim propisima – pogotovo sa svim pravilima i zahtjevima postavljenim u ovoj Politici.
- Bilo koji oblik novca ili novčano povezanih koristi mora biti odbijen u svakom trenutku.
- Mogu nuditi koristi samo ukoliko je to dopušteno odgovarajućim zakonom i ako je u skladu s ovom Politikom.
- Ne mogu odobriti bilo kakvu neovlaštenu korist trećim stranama, bilo kao novčano plaćanje ili bilo kao uslugu u svezi s poslovnim aktivnostima.
- Ne mogu uzeti niti ponuditi bilo koji oblik poticaja klijentima ili poslovnim partnerima ukoliko je svrha istoga potaknuti djela kojima se krše dužnosti ili potiču osobe da se suzdrže od obavljanja svojih dužnosti.
- Ne mogu uzeti niti ponuditi bilo koji oblik poticaja javnim službenicima ili članovima obitelji javnih službenika.
- Društvo ne smije sponzorirati niti donirati javne službenike u svojstvu fizičkih osoba.
- Društvo može sponzorirati i donirati organizacije zastupane od strane javnih službenika samo ako se radi o donatorskim i sponzorskim aktivnostima sljedećeg predmeta/svrhe: kulturno-umjetničke, sportske, humanitarne,

odgojno-obrazovne, znanstvene, zdravstvene (npr. liječenje), poštivanje ljudskih prava i različitosti te sprječavanje diskriminacije, zaštita okoliša i održivi razvoj, poticanje razvoja civilnog društva u skladu sa pravilima dodjele sponzorstva i donacija propisanim Pravilnikom o dodjeli sponzorstva i donacija.

Sponzorstva i donacije podliježu redovnom praćenju Povjerenstva u skladu sa Politikom upravljanja sukobom interesa.

Mogu ponuditi poklone (uključujući zabavu i gostoprimstvo) samo ukoliko je to dopušteno odgovarajućim zakonom i ako je u skladu s odgovarajućim internim aktima Društva.

Dužni su svaki zahtjev ili ponudu mita ili korupcije prijaviti Povjerenstvu.

Povjerenstvo će u okviru svog redovnog izvješćivanja, dostaviti Upravi izvješće o aktivnostima u području suzbijanja korupcije i davanja/primanja mita.

Aktivnosti koje predstavljaju korupciju i mito razlikuju se ovisno o zemlji i jurisdikciji. Primjerice, određena plaćanja izvršena u zamjenu za stjecanje poslovne koristi, koja su zakonita u jednoj državi mogu biti nezakonita u drugoj državi. Društvo ulazi u poslovne odnose samo na temelju integriteta i visokih etičkih standarda. Sukladno tome, Društvo ne prihvaća nikakva plaćanja izvršena u zamjenu za stjecanje poslovne koristi, čak i ako bi to bilo zakonski dopustivo.

Zaposlenici Društva moraju izbjegavati bilo kakve aktivnosti koje mogu voditi tome ili sugerirati da će se od strane Društva ponuditi ili prihvatiti mito. Svi slučajevi nuđenja ili primanja mita moraju se prijaviti Povjerenstvu koji će pokrenuti daljnje korake i potrebne aktivnosti.

3.3. Opća načela za stegovne mjere

Povjerenstvo će sudjelovati u istrazi svake sumnje na korupciju i davanje/primanje mita. U slučaju potrebe, odgovorna organizacijska jedinica podnijeti će kaznenu prijavu nadležnom tijelu, a ujedno će se prema zaposleniku primijeniti stegovne mjere propisane Zakonom o radu, internim aktima Sektora ljudskih potencijala i ostalim relevantnim propisima koji uređuju radne odnose (primjerice prestanak radnog odnosa).

4. Podrška Uprave društva provedbi politike

U slučaju potrebe za pojašnjenjem bilo koje odredbe ove Politike, upiti se šalju na e-mail Povjerenstva: kadrovska@klana.com.

Ukoliko zaposlenik Društva identificira bilo kakvu sumnjivu transakciju u smislu odredbi Politike, poziva se da o istoj obavijesti Povjerenstvo. Ako je zaposlenik Društva nezadovoljan odlukom ili poduzetim aktivnostima, može kontaktirati Upravu Društva na e-mail: diklana@vip.hr.

Miladin Marković, direktor

DI KLANA
8 KLANA 264

